

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бахтемирская средняя общеобразовательная школа»
416355 Астраханская область Икрянинский район с.Бахтемир ул. Школьная д.33 тел./факс
8 (85144)91615,e-mail baxsoh@mail.ru

Принято решением педагогического совета
Протокол от «25» марта 2019 года
№ 5

Утверждено приказом № 1
от «25» марта 2019 года
Директор школы: Л.В.Павлова



ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Положение о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регламентируется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" ст. 30; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. N 32 г. Москва "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Приказом Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 17 января 2019 г. N 19 г. Москва "О внесении изменений в Порядок прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской федерации от 22 января 2014 года № 32"

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

4. В приеме в образовательное учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона

от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165). В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое общеобразовательное учреждение обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

5. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6.1. Учреждение ведет учет количественного состава детей, достигших школьного возраста, проживающих на закрепленной территории

6.2. Количество первых классов в Учреждение комплектуется в соответствии с учетом общего числа детей, подлежащих обучению, проживающих на закрепленной территории и имеющих право на получение образования.

6.3 В первый класс Учреждения принимаются дети по достижению ими школьного возраста: 7 лет или не менее 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего

года.

При достижении к 1 сентября возраста менее 6 лет 6 месяцев при

согласовании с учредителем и на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению.

Дети 7-летнего возраста, не достигшие функциональной зрелости по заключению медико-педагогической комиссии с согласия родителей могут зачисляться в классы коррекционно-развивающего обучения.

7.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

7.2. Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

8. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте ОУ в сети "Интернет".

Для приема в Учреждение:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

10.1. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей".

10.2. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающего дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

11. При приеме в Школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ОУ не допускается.

13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом школы, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Школу оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Если Школа закончит прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, то может осуществляться прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

15. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

17. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждении, о переч-

не представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

18. Приказы директора о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Учреждения в день их издания.

19. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

20. Личное дело остается единым на протяжении обучения на всех уровнях образования

Образец заявления о приеме в школу

Регистрационный № _____

Директору
МБОУ «Бахтемирская СОШ»
Л.В.Павловой
от родителя (законного представителя),
фамилия _____
имя _____
отчество _____
Место проживания:
населенный пункт _____
улица _____
дом _____ корп. _____ кв. _____
контактные телефоны:
домашний _____
сотовый _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме обучающегося в МБОУ «Бахтемирская СОШ»

Прошу принять в _____ класс МБОУ «Бахтемирская СОШ»
моего ребенка (сына, дочь) _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

Дата рождения ребенка (число, месяц, год) _____

Место рождения ребенка _____

Адрес места жительства ребенка _____

Откуда прибыл(а) _____

Сведения о родителях (законных представителях):

1. Кем приходится ребенку _____

Ф.И.О. _____

Домашний адрес _____

Телефон _____

2. Кем приходится ребенку _____

Ф.И.О. _____

Домашний адрес _____

Телефон _____

Даю свое согласие в МБОУ «Бахтемирская СОШ»

Юридический адрес: 416355, Астраханская область, Икрянинский район, с.Бахтемир, ул. Школьная, 33

Фактический адрес: 416355, Астраханская область, Икрянинский район, с.Бахтемир, ул. Школьная, 33

на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, сообщаемых мною в настоящем заявлении и содержащихся в прилагаемых мною к данному заявлению документах (копиях документов), в целях осуществления учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования, а также в целях осуществления индивидуального учета освоения моим ребенком общеобразовательных программ на период обучения и до момента отчисления моего ребенка из списочного состава обучающихся МБОУ «Бахтемирская СОШ».

В случае нарушения МБОУ «Бахтемирская СОШ» моих прав и законных прав и законных интересов моего ребенка при обработке вышеуказанных персональных данных, данное в настоящем заявлении мною согласие на обработку таких персональных данных может быть мною отозвано путем подачи в МБОУ «Бахтемирская СОШ» соответствующего письменного заявления.

В случаях, когда указанные в настоящем заявлении персональные данные изменятся, станут устаревшими, недостоверными, я буду производить их уточнение путем подачи в МБОУ «Бахтемирская СОШ» соответствующего письменного заявления.

С Уставом МБОУ «Бахтемирская СОШ», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся Школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБОУ «Бахтемирская СОШ», ознакомлен(а).

Подпись родителя (законного представителя) _____ / _____ /
(расшифровка
подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Образец подтверждения о приеме документов

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
О ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ О ПРИЕМЕ
в МБОУ «Бахтемирская СОШ»

Документы на имя _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

входящий номер заявления № _____ от "___" _____ 20__ г.

(перечень представленных документов): (нужное подчеркнуть или отметить «V»)

1. Ксерокопию свидетельства о рождении (паспорта) ребёнка
2. Ксерокопию свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства
3. Личное дело учащегося
4. Выписку текущих отметок по всем изучавшимся предметам (прилагается, если учащийся перешел в данное общеобразовательное учреждение после начала учебного года).
5. Аттестат об основном общем образовании;
приняты в МБОУ «Бахтемирская СОШ»

О зачислении Вашего ребенка в _____ класс в МБОУ «Бахтемирская СОШ»
будете уведомлены до "___" _____ 20__ г.

Ответственное лицо, принявшее документ _____ /

_____ /

(подпись) (ФИО)

М.П.

Телефоны для получения информации: 8 (85144)91615